

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

**BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ**  
**AĞ İŞLETMENLİĞİ**  
**GELİŞTİRME VE UYUM EĞİTİMİ**  
**KURS PROGRAMI**

Ankara, 2017

## İÇİNDEKİLER

|  |   |
|--|---|
| PROGRAMIN ADI.....   | 1   |
| PROGRAMIN DAYANAĞI.....  | 1   |
| PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI.....  | <b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>     |
| EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ.....  | <b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>     |
| PROGRAMIN AMAÇLARI.....  | 1   |
| PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR .....                                    | 2   |
| PROGRAMIN KREDİSİ.....   | <b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>     |
| PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ .....  | 3   |
| AĞ İŞLETMENLİĞİ GELİŞTİRME VE UYUM EĞİTİMİ KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN<br>TABLOSU ..... |   |
| ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR .....                                       | 4   |
| PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ.....                    | <b>HATA! YER<br/>İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b> |
| BELGELENDİRME.....   | <b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>     |

## **PROGRAMIN ADI**

Ağ İşletmenliği Geliştirme ve Uyum Eğitimi

## **PROGRAMIN DAYANAĞI**

1. 24.06.1973 tarihli ve 14574 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
2. 14.09.2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
3. 21.5.2010 tarihli ve 27587 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği,
4. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.04.2016 tarih ve 19 sayılı kararı ile kabul edilen, Yaygın Eğitim Kurumları Çerçeve Kurs Programı,
5. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 27.09.2005 tarih ve 329 sayılı kararı ile onaylanan Bilgi ve İletişim Teknolojisi Dersi Öğretim Programı,
6. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 31.08.2016 Tarih ve 65 sayılı Kararı ile kabul edilen, Bilgisayar Bilimi Dersi (Kur 1, Kur 2) Öğretim Programı,
7. 04.05.2007 tarih, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun,
8. 01.10.2007 tarih ve 26687 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında yönetmelik,
9. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 08.02.2011 tarih ve 10 sayılı "Meslekî ve Teknik Eğitim Okul ve Kurumlarının 50 Alanına Ait Haftalık Ders Çizelgeleri ile Çerçeve Öğretim Programlarında Değişiklik Yapılması" konulu kararı.

## **PROGRAMA GİRİŞ KOŞULLARI**

18 yaşını tamamlamış olmak ve sağlık durumu kurs programı uygulamalarını yapmaya elverişli olmak şartıyla aşağıdaki koşullardan herhangi birini karşılayanlar kurs programına katılabilirler.

- a. Meslek liselerinin veya dengi okulların ilgili bölümü mezunu olmak,
- b. MYO ve fakültelerin ilgili bölüm öğrencisi veya mezunu olmak,
- c. Okuryazar olup, işletmelerin ilgili bölümlerinde çalışmış veya çalışıyor olmak,
- d. Tehlike sınıflarında yer almayan mesleklere yönelik programlar için en az 6 ay çalışmış olmak.

## **EĞİTİCİLERİN NİTELİĞİ**

Kurs programının uygulanmasında eğiticiler aşağıdaki öncelik sırasına göre görevlendirilirler;

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelgeye" göre "Bilişim Teknolojileri" alan öğretmeni olarak atanmalar, öğretmen bulunamaması durumunda öğretmen olarak atanabilecek nitelikte olanlar,
2. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan "Bilişim Teknolojileri Öğretmenlik Alanları", Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge" ile Bilişim Teknolojileri alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları / fakülte mezunları,
3. Bilişim Teknolojileri alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlileri, Öğretmen/eğitici olarak görev almalıdır.

### **PROGRAMIN AMAÇLARI**

Ağ İşletmenliği Geliştirme ve Uyum Eğitimi kurs programını bitiren bireyin,

1. Temel ağ yapılarını ve sistemlerini kullanması,
2. Yönlendirici ayarlarını yapması,
3. Sunucu işletim sisteminin temel özelliklerini yönetmesi amaçlanmaktadır.

### **PROGRAMIN UYGULANMASIYLA İLGİLİ AÇIKLAMALAR**

1. İş piyasasının istek ve ihtiyaçları doğrultusunda, bireyleri iş sağlığı ve güvenliği (İSG), çevre koruma, kalite kural ve yöntemleri çerçevesinde; yetkisi dâhilinde ve tanımlanmış görev talimatlarına göre; Temel seviyede işletim sistemi kontrollerini ve ofis uygulamalarını yapabilen, kişisel yeteneklerini geliştirmelerine imkân sağlayan kazanımlara dayalı modüler yapıda geliştirilmiştir.
2. Ağ işletmenliği bilgisayar sistemlerinin yönetiminde temel ağ yapılarını ve sistemlerini kullanabilmesi, yönlendirici ayarlarını ve kullanımını yapabilmesi ve sunucu işletim sisteminin temel özelliklerini bilmesi amaçlanmaktadır.
3. Konuların öğretiminde ağırlıklı olarak mesleki yeterlik kazandırmaya yönelik yöntem ve teknikler uygulanır. Anlatım, soru-cevap, grup çalışması, tartışma, araştırma, uygulama yapma vb. yöntem ve teknikleri uygulanabilir.
4. Programın uygulanmasında gerektiğinde iş piyasasının eğitim olanaklarından faydalanılabilir.
5. Kurs Programı, Millî Eğitim Bakanlığında görevli uzman, alan öğretmenleri ve alan uzmanları iş birliğinde hazırlanmıştır.
6. Ağ İşletmenliği Geliştirme ve Uyum Eğitimi Kurs Programının amaçları, içeriği ve kazanımları yoluyla kursa katılan bireylere aşağıdaki tabloda verilen değerlerin kazandırılması ve bu yolla bireylerin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

| Değerler              |
|-----------------------|
| Sorumluluk            |
| Doğruluk ve dürüstlük |
| Yardımlaşma           |
| Kurallara uyma        |
| Ahlak                 |
| Duyarlılık            |

7. Program, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı eğitim kurumlarında veya diğer kurumlarca açılan ve eğitim-öğretime uygun ortamlarda uygulanır.
8. Program uygulanırken kaynak ders kitaplarının bulunmaması durumunda öğretmen/eğitici tarafından hazırlanan ders notlarından yararlanılabilir.
9. Program bitiminde sözlü, yazılı, uygulama yöntemlerinden bir veya birkaçı ile kazanımları değerlendirmeye yönelik sınavlar yapılır.
10. Kurs programı sonunda yapılacak sınavda başarılı olanlara mevzuata uygun belgelendirme yapılır.

### PROGRAMIN KREDİSİ

Yaygın eğitim kurumlarında uygulanan kurslarda kredilendirmeler; Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 29.11.2013 tarihli ve 135 sayılı kararı ile kabul edilen “Meslekî ve Teknik Eğitimde Kredilendirme Esasları” doğrultusunda, kurs programını başarıyla tamamlayanlara 3 (üç) kredi verilir.

### PROGRAM SÜRESİ VE İÇERİĞİ

Kurs programının süresi; günde en fazla 8 ders saati uygulanır. Kurs süresi toplam **64** (altmış dört) ders saatidir. Eğitim personeli, programın teorik ve uygulama sürelerini belirler.

### AĞ İŞLETMENLİĞİ GELİŞTİRME VE UYUM EĞİTİMİ KURSU MODÜLLERİ VE ZAMAN TABLOSU

| MODÜL ADI                      | KAZANIM                                       | ÖĞRENME KAZANIMLARI   | SÜRE |
|--------------------------------|---|---|------|
| <b>Ağ Sisteminin Temelleri</b> | Temel ağ yapılarını ve sistemlerini kullanır. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ağ sistemleri ve cihazlarını kullanır.</li> <li>• Yerel ve geniş alan ağ sistemleri oluşturur.</li> <li>• Kablolu ve kablosuz ağları kullanır.</li> <li>• Ağ simülasyonunu kullanır.</li> <li>• Ağ güvenliğini sağlar.</li> <li>• TCP/IP protokolünü kullanır.</li> <li>• Alt ağ hizmetlerini kullanır.</li> </ul> | 14   |
| <b>Yönlendiriciler</b>         | Yönlendirici ayarlarını yapar                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yönlendiricileri kullanır.</li> <li>• Yönlendirici dosya sistemini kullanır.</li> <li>• Yönlendirici temellerini açıklar.</li> <li>• Yönlendirme türlerini kullanır.</li> <li>• Uzaklık vektörü yönlendirmesini kullanır.</li> </ul>   | 18   |

|   |   |  |           |
|---|---|--|-----------|
| <b>Sunucu İşletim Sistemi</b>           | Sunucu işletim sisteminin temel özelliklerini yönetir | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sunucu işletim sistemlerini kûrar ve yönetir.</li> <li>• Gelişmiş ağ sunucu işletim sistemi verilerini yönetir.</li> <li>• Kullanıcı ve bilgisayar hesaplarına göre organizasyon birimleri ve gruplama işlemlerini yapar.</li> <li>• Kullanıcı bilgisayarlarını yönetir.</li> <li>• Gruplar oluşturarak oluşturulan grupları yönetir.</li> <li>• Nesne erişimlerini yönetir.</li> <li>• Grup politikalarını yönetir.</li> </ul> | 32        |
| <b>TOPLAM KURS SÜRESİ (Ders Saati):</b> |   |  | <b>64</b> |

## ÖLÇME VE DEĞERLENDİRMEYLE İLGİLİ ESASLAR

1. Her modül sonrasında değerlendirme yapılmalıdır.
2. Başarım ölçütleri bilgi, beceri ve yeterlikler bazında açıklanmalıdır.
3. Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri kursun amaçları ve kazanımları ile uyumlu olmalıdır.
4. Değerlendirme, Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre;
  - Kursiyerin kendi kendine yaptığı tüm öğrenim faaliyetler,
  - Kursiyerin performansına dayalı olarak gerçekleştirilecek sınavlar,
  - Kursiyere kurs sonunda uygulanan yazılı sınavlar

100 puan üzerinden yapılır.
5. Değerlendirme; ders öğretmeni tarafından yazılı, sözlü, uygulamalı sınavlar veya varsa ödev ya da projelere göre yapılmalıdır. Puanlama yapılırken teorik kısım %40, uygulamalı kısım ise %60 olarak ile belirlenmelidir. Birden fazla sınav şekli ile sınavı yapılan dersin puanı veya notu, bu sınavların aritmetik ortalaması ile belirlenir. Bu puan veya not, kursun başarı puan ya da notu olarak değerlendirilir.
6. Programların özelliğine göre sınavlar ve başarı değerlendirmesi bilişim teknolojisi kullanılarak da yapılabilir.
7. Kursiyerlerin sağlık durumları veya bedensel engelleri nedeniyle bazı derslerdeki sınavlar, durumlarına uygun sınav yöntemiyle yapılır.

## PROGRAMIN UYGULANMASINDA KULLANILACAK ÖĞRETİM ARAÇ-GEREÇLERİ

Programın uygulama sürecinde;

1. Ders kitabı olarak, Millî Eğitim Bakanlığının yayınlamış olduğu materyaller kullanılmalıdır.
2. Kaynak ders kitapları, bireysel öğrenme materyalleri, kaynak ders kitaplarının bulunmaması durumunda öğretmen/eğitici tarafından hazırlanan ders notları kullanılmalıdır.
3. Yararlanılacak kaynak araç-gereçlerin programın amaçlarını gerçekleştirecek nitelikte öğretim, yöntem ve tekniklerine uygun olması önem taşımaktadır.

#### 4. Yararlanabilecek kaynak araç-gereçler;

- Microsoft Office yazılımı,
- Bilgisayar,
- Klavye,
- Fare,
- Mouse pad,
- Kulaklık,
- Mikrofon,
- Hoparlör,
- İşletim sistemi,
- Ofis yazılımı,
- Yazıcı,
- Tarayıcı,
- Projeksiyon,
- Pointer (işaretleyici),
- Barkod Okuyucu,
- Taşınabilir disk,
- CD/DVD,
- Webcam,
- Fotoğraf makinesi,
- Kamera,
- Diyagram oluşturma programı,
- DVI dönüştürücü,
- HDMI dönüştürücü,
- PATA dönüştürücü,
- USB dönüştürücü,
- Faks.

#### **BELGELENDİRME**

Kursu başarı ile tamamlayanlara Kurs Bitirme Belgesi, Not Döküm Çizelgesi ve talep edenlere Europass Sertifika Eki verilir.

Kursu tamamlamadan ayrılanlara başardıkları modülleri gösteren Not Döküm Çizelgesi verilir.